

	СШМ с КДН, органами и организациями профилактики безнадзорности и правонарушений, дополнительного образования.	в течение учебного года	О.В.
11.	Сотрудничество с Советом профилактики.	ежемесячно	Солнышкина О.В.
12.	Отчёты о деятельности СШМ	ежемесячно	Солнышкина О.В.

Зам. директора по ВР



Л.В. Добрыгина

п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1.	Организационно-методическая работа: планирование работы на учебный год, определение целей и задач.	сентябрь-октябрь	Добрыгина Л.В. Солнышкина О.В.
2.	Создание инновационной группы из числа всех участников образовательного процесса.	сентябрь	Добрыгина Л.В. Солнышкина О.В.
3.	Сбор заявок, случаев для рассмотрения СШМ.	в течение учебного года	Солнышкина О.В.
4.	Проведение программ, мероприятий.	в течение учебного года	Солнышкина О.В. Участники команды СШМ
5.	Проведение рабочих заседаний состава СШМ.	в течение учебного года	Солнышкина О.В.
6.	Участие в семинарах, конференциях, других мероприятиях, направленных на повышение квалификации педагогов деятельности СШМ.	по плану Управления Образования	Солнышкина О.В.
7.	Создание стенда «Служба школьной медиации» и буклетов о деятельности СШМ.	ноябрь	Солнышкина О.В.
8.	Организация ознакомительного семинара по школьной медиации для учителей.	декабрь	Солнышкина О.В.
9.	Проведение семинаров-тренингов для родителей, проявляющих интерес к СШМ.	декабрь	Солнышкина О.В. Члены ученического совета
10.	Анализ опыта практической работы.	январь	Солнышкина